

**STANDARD OPERASIONAL PROSEDUR  
PELAYANAN PENERBITAN PEMBATALAN SURAT PINDAH DALAM WILAYAH INDONESIA**

No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Pengadminis trasi Umum	Pengelola Data	Ka. TU	Ka. UPTD	Kelengkapan	waktu	output	
1.	Menyerahkan berkas, mengisi formulir						SKPWNI, surat pernyataan	5 menit	Formulir	
2.	Menerima, memeriksa kelengkapan berkas dan mengagendakan						SKPWNI	10 menit		
3.	Verifikasi permohonan pembatalan SKPWNI						SKPWNI	30 menit		
4.	Verifikasi dan keterangan SKPWNI yg dibatalkan						SKPWNI yg dibatalkan	30 menit	SKPWNI yg dibatalkan	
5.	Penandatanganan SKPWNI yg dibatalkan						SKPWNI yg dibatalkan	10 menit	SKPWNI yg dibatalkan	
6.	Pengambilan SKPWNI yg dibatalkan							5 menit		